

খ্রিস্টান ধর্মীয় কল্যাণ ট্রাস্ট

সংযোজনী-৪: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা বাস্তবায়ন, ২০২২-২০২৩

৩য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন (জানুয়ারি, ২০২৩ - মার্চ, ২০২৩)

দপ্তর/সংস্থার নামঃ খ্রিস্টান ধর্মীয় কল্যাণ ট্রাস্ট, ধর্ম বিষয়ক মন্ত্রণালয়

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						অর্জিত মান	৩য় কোয়ার্টার মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা ১৭													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	১	সংখ্যা	সচিব/ উপ-পরিচালক	০৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০১ ০১	০১ ০১	০১ ০১	০১ ০১		০.২৫	৩০.০১.২০২৩ তারিখে অনুষ্ঠিত হয়েছে
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	সচিব/ উপ-পরিচালক	১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০ ১০০	১০০ ১০০	১০০ ১০০	১০০ ১০০		১.০০	নৈতিকতা কমিটির সভার ১০০% সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	সচিব/ উপ-পরিচালক	০৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০১ ০১	০১ ০১	০১ ০১	০১ ০১		১.০০	০২.০২.২০২৩ তারিখে ৩য় ত্রৈমাসিক সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	সচিব/ উপ-পরিচালক	০২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- -	০১ ০১	০১ ০১	- -		১.০০	২৮.০৩.২০২৩ তারিখে ২য় প্রশিক্ষণ আয়োজিত হয়েছে
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইডুজ্জ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি) (সংযুক্তি-১)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	উপ-পরিচালক/ প্রশাসনিক কর্মকর্তা	০২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- -	১৫-১২-২২ ০৮-১২-২২	- -	১৫-০৬-২৩		০.০০	-
১.৬ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	সচিব	প্রযোজ্য নয়	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- -	- -	- -	- -		১.০০	মাঠ পর্যায়ে কোন অফিস নেই
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন ১৫													
২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	সচিব/ উপ-পরিচালক	৩১-০৭-২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩১-০৭-২২ ২৮-০৭-২২	- -	- -	- -		০.০০	২৮-০৭-২০২২ তারিখে ক্রয় পরিকল্পনা করা হয়েছে
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (প্রকল্পের ক্রয় পরিকল্পনাসহ)	ক্রয়-পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	সচিব/ উপ-পরিচালক	১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০ ১০০	১০০ ১০০	১০০ ১০০	১০০ ১০০		০.৫০	ক্রয় পরিকল্পনা অনুযায়ী ক্রয়কার্য বাস্তবায়িত হচ্ছে
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	সচিব/ উপ-পরিচালক	১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০ ১০০	১০০ ১০০	১০০ ১০০	১০০ ১০০		০.৭৫	বরাদ্দকৃত বাজেট ১০০% বাস্তবায়িত হয়েছে

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩							৩য় কোয়ার্টার
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২.৪ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	সচিব	প্রয়োজনীয়	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-	০.৭৫	আপাততঃ সংস্থায় কোন উন্নয়ন প্রকল্প নেই; তবে প্রকল্প প্রণয়নের জন্য উদ্যোগ গ্রহণ করা হয়েছে
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ	সচিব	প্রয়োজনীয়	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-	১.২৫	
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম ১৮ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১নং সহ ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম)													
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	সরকারি যানবাহন যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকৃত	৩	%	সচিব	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০	-	০.৭৫	সরকারি যানবাহনের ১০০% যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিত করা হয়েছে
৩.২ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের পিপিএ-২০০৬ ও পিপিআর ২০০৮ বিধি অনুযায়ী ক্রয়কার্য সম্পাদন বিষয়ক প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষিত কর্মচারি	৫	সংখ্যা (জন)	সচিব/ উপ-পরিচালক	০৬	লক্ষ্যমাত্রা	-	০৬	-	-	-	০.০০	২৭.১০.২০২২ ও ২২.১১.২০২২ তারিখে ২টি প্রশিক্ষণের মাধ্যমে ৬ জনকে প্রশিক্ষণ দেয়া হয়েছে
৩.৩ কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের দুর্নীতি প্রতিরোধ বিষয়ক সচেতনতা বৃদ্ধিকরণ প্রশিক্ষণ	সচেতনকৃত কর্মচারি	৫	সংখ্যা (জন)	সচিব/ উপ-পরিচালক	১২	লক্ষ্যমাত্রা	-	০৬	০৬	-	-	২.৫০	১৫.০২.২০২৩ তারিখে আয়োজিত ২য় প্রশিক্ষণের মাধ্যমে ৬ জনকে প্রশিক্ষণ দেয়া হয়েছে
৩.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ অনুসরণ ও সিটিজেন চার্টার অনুযায়ী মানসম্মত সেবা নিশ্চিতকরণ	মানসম্মত সেবা নিশ্চিতকৃত	৫	%	সচিব/ উপ-পরিচালক	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০	-	১.২৫	১০০% মানসম্মত সেবা নিশ্চিতকৃত
মোট =	-	৫০	-	-	-	-	-	-	-	-	-	১২	-

বিঃদ্র:- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রয়োজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

সংযুক্তি-১: ১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন

ক্রমিক নং	কার্যক্রমের নাম	বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া	প্রমানক হিসাবে যা থাকবে
০১.	স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ	১। মাস্ক, হ্যান্ড স্যানিটাইজার সরবরাহ। ২। স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ সংক্রান্ত বিজ্ঞপ্তি জারী।	অফিস আদেশ। বিজ্ঞপ্তি।
০২.	পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধিকরণ	১। অফিসের কর্মচারীদের দাপ্তরিক ও ব্যক্তিগত পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা নিশ্চিতকল্পে সভা আয়োজন। ২। অফিস রুম, ওয়াশ রুম ও স্টোর রুমের সংস্কার ও পরিচ্ছন্নতা নিশ্চিতকরণ।	সভার উপস্থিতি ও কার্যবিবরণী। আদেশ জারী।

নির্মল রোজারিও
সচিব
খ্রিস্টান ধর্মীয় কল্যাণ ট্রাস্ট